

(所有者名義人)

御中

残債照会ならびに所有権解除依頼書

(自動車の表示)

登録番号	車名	年式	型式	車台番号

このたび、私の使用する上記車両について、残債照会（含む残債金額の確認）、および登録に関する一切の事項（登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引渡）について右記必要書類を添えて依頼いたします。回答結果は、私に代わって下記受任者にご通知いただきますようお願いいたします。
なお、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決いたします。

〈依頼者（使用名義人）〉

年 月 日

※署名は必ず依頼者の自筆でご記入のうえ、実印を捺印ください	
現住所	
氏名	実印

上記車両の所有権解除ならびに登録手続きに関する一切の事項につき、依頼者と連名にて依頼いたします。なお、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、当社が責任を持って解決いたします。

(受任者)

住所			
氏名	印		
電話番号		FAX番号	

発行書類（どちらかに○をしてください）	県内用	県外用（全国用）
---------------------	-----	----------

▽必要書類（公的書類はすべて発行後3ヶ月以内のもの）

- 1 自動車検査証記録事項コピー
- 2 本紙（残債照会ならびに所有権解除依頼書）原本
- 3 印鑑証明書原本
- 4 住民票、戸籍謄本（抄本、附票）、履歴事項全部証明書
（以下のA,Bに該当する場合のみ必要です）

A 車検証住所と一致しない場合

個人 → 住民票（除票）または戸籍附票

法人 → 履歴事項全部証明書等

B 婚姻や統合により氏名または名称が異なる場合

個人 → 戸籍謄本（抄本）

法人 → 履歴事項全部証明書等

※該当しない案件は担当窓口へお問い合わせください

鹿児島トヨタ自動車株式会社 営業本部

〒892-0847 鹿児島県鹿児島市西千石町1-28

窓口：営業業務グループ 譲渡証発行担当者

TEL：099-223-6170 FAX：099-226-5644